



**betono  
mozaika**

## SIA „BETONO MOZAIKA“ PRIVĀTUMA POLITIKA

Šī privātuma politika (tālāk – Privātuma politika) ir attiecināta uz personām, kuri pērk preces no Sabiedrības, lieto Sabiedrības pakalpojumus, apmeklē Sabiedrības teritoriju vai telpas, interesējas par darba iespējām Sabiedrībā vai apmeklē interneta vietni [www.betonomozaika.lv](http://www.betonomozaika.lv).

### Datu pārzinis

Datu pārzinis - SIA „Betona Mozaika“, Reģ. Nr: LV40103661831, juridiskā adrese: Mazā Apakšgrāvja iela 5, Rīga, LV-1016 (tālāk – Sabiedrība, jeb Mēs).

### VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

Privātuma politikā ir noteikti un definēti personas datu apstrādes pamatprincipi un datu subjekta tiesību īstenošana. Papildu informācija var būt iekļauta pārdošanas, pakalpojumu un citos līgumos, kā arī atsevišķos paziņojumos.

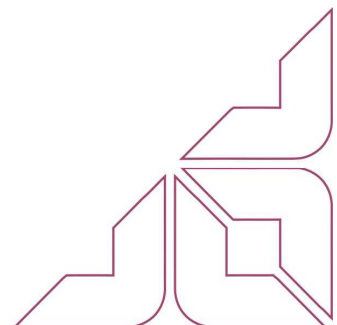
Izmantojot Sabiedrības pakalpojumus, iegādājoties preces no Sabiedrības, apmeklējot Sabiedrības telpas vai teritoriju, nosūtīt Sabiedrībai savu dzīves aprakstu (CV), piedaloties Sabiedrības rīkotajos konkursos, sazinoties ar Sabiedrību, iesniedzot Sabiedrībai savus personas datus un turpinot tīmekļa vietnes pārlūkošanu, datu subjekts apliecina, ka ir iepazinies un sapratis šo Privātuma politiku.

### PERSONAS DATU APSTRĀDES PRINCIPI

Sabiedrība apstrādā personas datus saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (turpmāk tekstā — **Regula vai VDAR**), Latvijas Republikas Fizisko personu datu tiesiskās aizsardzības likumu un citiem personas datu apstrādi regulējošiem tiesību aktiem.

Datu pārzinis vadās pēc šādiem datu apstrādes pamatprincipiem:

- personas datu apstrāde ir likumīga, godprātīga un caurskatāma (**Likumīguma, godīguma un caurskatāmības princips**);
- personas dati tiek vākti konkrētiem, skaidri noteiktiem un likumīgiem nolūkiem (**nolūka ierobežojuma princips**);
- apstrādājamiem personas datiem jābūt adekvātiem, atbilstošiem un tādiem, kas nepieciešami, lai sasniegtu tos nolūkus, kuru dēļ tie tiek apstrādāti (**datu daudzuma samazinājuma princips**);
- personas dati pastāvīgi ir pastāvīgi atjaunināmi (**precizitātes princips**);





- personas dati tiek glabāti droši un ne ilgāk, nekā to prasa noteiktie apstrādes nolūki vai tiesību akti (**glabāšanas laika ierobežojuma princips**);
- personas datus apstrādā tikai tie Datu pārziņa darbinieki, kuri ir pilnvaroti to darīt saskaņā ar savām amata funkcijām, vai apstrādātāji, kuri sniedz pakalpojumus Datu pārzinim un apstrādā personas datus Datu pārziņa vārdā un Datu pārziņa vai datu subjekta labā (**integritātes un konfidencialitātes princips**);
- Pārzinis ir atbildīgs par iepriekš izklāstīto principu ievērošanu (**atbildības princips**).

#### **PERSONAS DATU AVOTI**

Personas datus var iegūt:

- **tieši no datu subjekta** (piemēram, kad viņš vai viņa nosūta savu dzīves aprakstu (CV) vai citādi sazinās ar Sabiedrību, kad viņš vai viņa izmanto Sabiedrības pakalpojumus vai pērk Sabiedrības produktus);
- **no trešajām personām** (piemēram, Sabiedrības partneriem, tiesībaizsardzības iestādēm, tiesu izpildītājiem, trešajām personām);
- **no publiskajiem reģistriem**;
- **no videoieraksta ierīcēm** (piemēram, videonovērošanas kamerām, fotoaparātiem);
- **kad datu subjekts apmeklē tīmekļa vietni** (kad tīmekļa vietnē izmantotās sīkdatnes tiek ievietotas datu subjekta gala ierīcē).

#### **PERSONAS DATU APSTRĀDES NOLŪKI, KATEGORIJAS UN TERMIŅI**

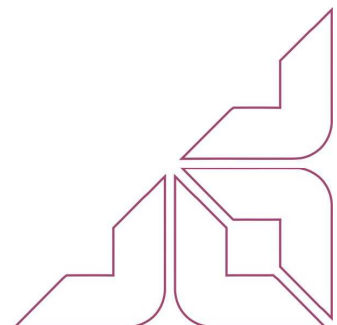
**1. Līguma administrēšanas nolūkos** tiek apstrādāti šādi personas dati: vārds, uzvārds, amats, paraksts, pārstāvētās juridiskās personas nosaukums, pilnvara vai tās kopija, e-pasta adrese, tālruņa numurs, adrese, uzņēmējdarbības vai individuālās darbības apliecības kopija, personas kods.

Tiesiskais pamats: līgumā paredzēto saistību izpilde (VDAR 6. panta 1. daļas b) punkts) un datu pārziņa leģitīmās intereses attīstīt savu uzņēmējdarbību (VDAR 6. panta 1. daļas f) punkts).

Personas datu glabāšanas ilgums: 10 gadus pēc līguma termiņa beigām.

**2. Iekšējās personāla administrācijas nolūkiem** tiek apstrādāti šādi Datu pārziņa darbinieku personas dati: vārds, uzvārds, paraksts, personas kods, adrese, e-pasta adrese, tālruņa numurs, bankas konta numurs, bērnu dzimšanas apliecību dati (vārds, uzvārds, dzimšanas datums, dokumenta numurs), obligātās veselības pārbaudes karte, izglītība, sertifikāti, iesniegumi.

Tiesiskais pamats: darba līgumā paredzēto saistību izpilde (VDAR 6. panta 1. daļas b) punkts) un tiesību aktos paredzēto saistību izpilde (VDAR 6. panta 1. daļas c) punkts), Datu pārziņā leģitīmās intereses veikt iekšējo administrēšanu (VDAR 6. panta 1. daļas f) punkts), veselības datu apstrāde ir nepieciešama pārzinim vai datu subjektam, lai izpildītu pienākumus un izmantotu īpašas tiesības nodarbinātības un sociālās drošības tiesību jomā (VDAR 9. panta 2. daļas b) punkts).





**betono  
mozaika**

Personas datu uzglabāšanas periods: mēs glabāsim darba līgumu un tā pielikumus, kā arī personas lietu 75 gadu pēc darba līguma termiņa beigām, bet pārējos datus glabāsim likumā noteikto laiku.

**3. Uzņēmējdarbības rezultātu analīzes nolūkos** grāmatvedības sistēmās tiek apstrādāti personas dati par darbiniekiem, piegādātājiem un klientiem.

Tiesiskais pamats: Datu pārziņa likumīgās intereses uzņēmējdarbības attīstībā (VDAR 6. panta 1. daļas f) punkts).

Personas datu glabāšanas periods: ne ilgāk, nekā nepieciešams attiecīgajam nolūkam.

**4. Lai sazinātos ar sadarbības partneriem un klientiem,** tiek apstrādāti šādi personas dati: uzņēmuma pārstāvja vai klienta vārds, uzvārds, amats, tālruņa numurs, e-pasta adrese.

Tiesiskais pamats: Datu pārziņa leģitīmās intereses veikt uzņēmējdarbību (VDAR 6. panta 1. daļas f) punkts).

Personas datu glabāšanas ilgums: ne ilgāk, nekā nepieciešams attiecīgajam mērķim.

**5. Vadītāju un vadības struktūru locekļu personas datu apstrādei iekšējās administrācijas un juridisko pienākumu izpildes nolūkos** tiek apstrādāti šādi personas dati: vārds, uzvārds, paraksts, personas kods, faktiskās un deklarētās dzīvesvietas adrese.

Juridiskais pamats: likumā noteikto prasību ievērošana (VDAR 6. panta 1. daļas c) punkts).

Personas datu glabāšanas ilgums: 75 gadi pēc valdes priekšsēdētāja vai valdes locekļa amata termiņa beigām.

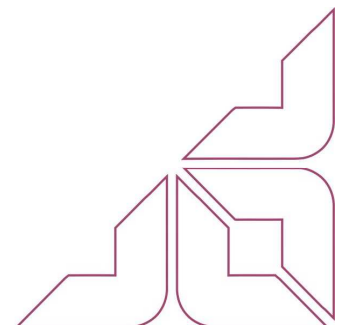
**6. Personas drošības un īpašuma aizsardzības nolūkā, nodrošinot nepārtrauktu un stabilu darbību Sabiedrībā (apmeklētāju reģistrācija), var tikt vākti šādi personas dati:** ieinteresētās personas (personas, kas apmeklē Sabiedrību) vārds un uzvārds, organizācijas nosaukums, Sabiedrības darbinieks, pie kura ieinteresētā persona ir ieradies, šī darbinieka tālruņa numurs, e-pasts, ierašanās un izbraukšanas laiks.

Ieinteresēto personu datus var reģistrēt un glabāt žurnālā vai elektroniskā formātā Proxyclick SA serveros saskaņā ar personas datu pārvaldības politiku <https://www.proxyclick.com/privacy>.

Tiesiskais pamats: Datu pārziņa leģitīmās intereses nodrošināt personu un īpašuma aizsardzību (VDAR 6. panta 1. daļas f) punkts).

Personas datu glabāšanas ilgums: 1 darba diena vai līdz brīdim, kad ir tiesisks pamats uzglabāt datus.

**7. Sabiedrības transportlīdzekļu, trešo personu, trešo personu īpašuma un darbinieku un viņu darba vietu drošības un aizsardzības nolūkos, lai nodrošinātu bīstamo iekārtu (vieglo automašīnu, kravas automašīnu) pareizu lietošanu, nodrošinātu darba drošības un veselības aizsardzības prasību ievērošanu, identificētu brīvas iekraušanas vietas, nodrošinātu satiksmes drošību teritorijā, novērstu noziegumus, identificētu produkciju, kas tiek pārvietota no ražotnes uz noliktavu, un kontrolētu**





izvesto produkciju, tiek vākti šādi dati: personas attēls, videoieraksts, ieraksta datums un laiks, teritorijā iebraucošo transportlīdzekļu reģistrācijas numuri, transportlīdzekļa marka un iebraukšanas teritorijā datums un laiks. Videonovērošana Sabiedrībā notiek Sabiedrības telpās un darbības zonās.

Tiesiskais pamats: Datu pārziņa leģitīmās intereses nodrošināt īpašuma aizsardzību (VDAR 6. panta 1. daļas f) punkts).

Personas datu glabāšanas ilgums: Telpu un teritoriju videonovērošanas sistēmā ierakstītos video glabā līdz brīdim, kad videonovērošanas sistēma ir pilnībā pilna, bet ne ilgāk kā divus mēnešus, izņemot gadījumus, kad ir pamats uzskatīt, ka ir reģistrēts pienākumu neizpildes gadījums, negadījums, noziedzīgs nodarījums vai cita nelikumīga darbība, un tādā gadījumā tos glabā līdz attiecīgās izmeklēšanas un/vai tiesvedības beigām.

Uzņemtais video tiek saglabāts aptuveni 1 nedēļu, pirms jauns video pārraksta veco.

**8. Personas datu apstrādei, lai pieņemtu darbā Sabiedrībā,** var tikt vākti šādi personas dati, ko Sabiedrībai sniedz potenciālie Sabiedrības darbinieki (kandidāti, darba meklētāji): dzīves apraksts (CV), vārds, uzvārds, kontakti.

Papildus vēlamies norādīt, ka potenciālie darbinieki tiek informēti par viņu personas datu apstrādi un datu glabāšanas termiņiem, kad ar viņiem tiek nodibināts pirmais kontakts.

Tiesiskais pamats: darba līguma noslēgšana ar potenciālo darbinieku (VDAR 6. panta 1. daļas b) punkts).

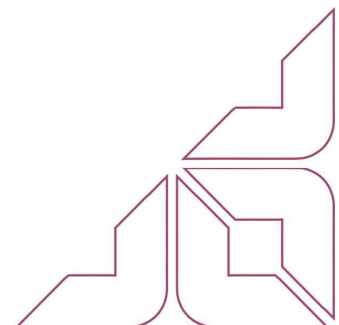
Personas datu uzglabāšanas periods: ja potenciālais darbinieks piesakās uz konkrētu amatu, bet viņam netiek piedāvāts darbs, potenciālā darbinieka dati tiks dzēsti, kad beigsies atlases process uz konkrēto amatu, ko izsludinājis uzņēmums.

Gadījumos, kad nenotiek darbinieku vai praktikantu pieņemšana darbā uz konkrētu Sabiedrības izsludinātu amatu, bet datu subjekts piesakās uz vienu vai vairākiem amatiem vai, nenorādot konkrētu amatu, un, lai veiktu praksi Sabiedrībā, brīvprātīgi sazinās ar Sabiedrību, izmantojot tīmekļa vietnē norādīto kontaktinformāciju, un sniedz savus personas datus (piemēram, dzīves aprakstu, vārdu, uzvārdu, kontaktinformāciju), datu subjekta personas dati netiek saglabāti.

**9. Personas datu apstrāde tiešā mārketinga nolūkos** var ietvert datu subjekta vārda, uzvārda, e-pasta adreses, tālruņa numura apstrādi.

Sabiedrība var sūtīt informatīvus ziņojumus, uzaicinājumus piedalīties aptaujās vai telefoniskās aptaujās, ja persona ir devusi piekrišanu Sabiedrībai izmantot tās datus tiešā mārketinga nolūkos, kā arī Sabiedrības esošajiem klientiem mārketinga nolūkos un aptaujās par līdzīgiem pakalpojumiem bez atsevišķas piekrišanas, ar nosacījumu, ka personai ir dota skaidra, bezmaksas un viegli īstenojama iespēja iebilst vai atteikties no šādas tās kontaktinformācijas izmantošanas un, ka persona nav iebildusi pret šādu tās datu izmantošanu katra ziņojuma nosūtīšanas brīdī.

Tiešā mārketinga nolūkos Sabiedrība var sūtīt paziņojumus pa e-pastu vai sazināties ar klientu pa tālruni.





**betono  
mozaika**

Tiesiskais pamats: datu subjekta piekrišana (VDAR 6. panta 1. daļas a) punkts) vai Datu pārziņa leģitīmās intereses attīstīt uzņēmējdarbību (VDAR 6. panta 1. daļas f) punkts).

Piekrišana personas datu izmantošanai tiešā mārketinga nolūkos tiek izteikta, atzīmējot attiecīgo lodziņu piekrišanā par personas datu apstrādi, ko uzņēmums iesniedz klientam. Piekrišana tiešajai tirdzniecībai ir brīvprātīga, tā nav nosacījums līgumattiecībām ar Sabiedrību un neietekmē datu subjekta un Sabiedrības attiecības.

Gadījumos, kad Sabiedrības nosūtītā vai pa tālruni sniegtā informācija vairs nav aktuāla, persona jebkurā laikā var atsaukt savu piekrišanu tiešajam mārketingam, informējot par to e-pastu [dap@concretus.lt](mailto:dap@concretus.lt).

Personas datu glabāšanas periods: līdz datu subjekta piekrišanā norādītā perioda beigām vai līdz piekrišanas atsaukšanai. Ja personas dati tiek apstrādāti, pamatojoties uz leģitīmām interesēm, apstrādi veic tik ilgi, cik tas ir pamatoti.

**9. Lai sazinātos ar darbinieku nelaimes gadījumā vai citu ārkārtas situācijas kontaktpersonu,** tiek vākti šādi dati: kontaktpersonas vārds, uzvārds un tālruņa numurs.

Noslēdzot darba līgumu ar Sabiedrību, darbiniekam ir pienākums sniegt Sabiedrībai iepriekš minētos datus par paša izvēlētu kontaktpersonu, t. i., personu, kura būtu jāinformē nelaimes gadījumā vai jebkurā citā ārkārtas situācijā darbinieka darba laikā.

Sniedzot Sabiedrībai informāciju par kontaktpersonu, Darbinieks apliecina, ka viņš/viņa sniedz informāciju ar kontaktpersonas zināšanām un piekrišanu un ka viņš/viņa ir informēts(-a) par šo konfidencialitātes politiku. Gadījumā, ja kontaktpersona nepiekrīt, ka Sabiedrība apstrādā tās personas datus iepriekš minētajam nolūkam, tai ir jāsaazinās ar Sabiedrību, izmantojot šajā konfidencialitātes politikā norādīto kontaktinformāciju.

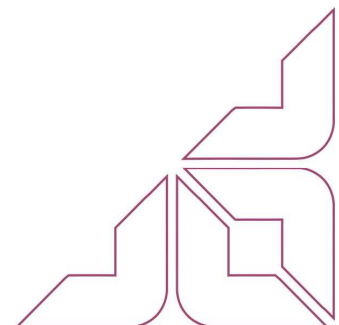
Tiesiskais pamats: Sabiedrības leģitīmās intereses, lai nodrošinātu, ka darbinieka nelaimes gadījuma vai cita īpaša notikuma gadījumā tiek informēta Sabiedrības darbinieka norādītā kontaktpersona (VDAR 6. panta 1. daļas f) punkts).

Personas datu glabāšanas periods: līdz darba līguma beigām ar Sabiedrības darbinieku, kurš norādījis kontaktpersonu.

**10. Konkursu un pasākumu administrēšanas un organizēšanas nolūkā** tiek vākti šādi personas dati: vārds, uzvārds, pārstāvētais uzņēmums, uzņēmuma pārstāvja vārds, uzvārds, e-pasta adrese, uzvarējušā uzņēmuma pārstāvja fotoattēls.

Tiesiskais pamats: Sabiedrības leģitīmās intereses organizēt un administrēt konkursu/pasākumu un sazināties ar tā dalībniekiem. (VDAR 6. panta 1. daļas f) punkts). Konkursa uzvarētāja personas dati tiek publiskoti, pamatojoties uz datu subjekta piekrišanu (VDAR 6. panta 1. daļas a) punkts).

Piekrišana personas datu apstrādei konkursu un pasākumu organizēšanas nolūkā tiek izteikta, atzīmējot attiecīgo lodziņu piekrišanā par personas datu apstrādi, ko Sabiedrība iesniedz klientam.





Konkursa uzvarētāja personas dati, pamatojoties uz atsevišķu un brīvprātīgi sniegtu piekrišanu, tiek publicēti Sabiedrības pārvaldīto sociālo mediju profilos (piem. Facebook, Instagram, LinkedIn). Personas datus, kura nav piekritusi savu personas datu apstrādei, nepublicē.

Personas datu uzglabāšanas periods: pretendentu personas dati tiek glabāti līdz uzvarētāja paziņošanai. Uzvarētāja personas dati noslēdzot Darba līgumu ar Sabiedrību tiek iesniegti Valsts Ieņēmumu Dienestā un tiek glabāti 75 gadus.

### **KOPĪGI DATU PĀRZIŅI**

Sabiedrība var apstrādāt datus kā atsevišķs pārzinis, taču Sabiedrība var apstrādāt personas datus arī kopīgi ar citiem pārziniem (t. i., kopīgiem pārziniem, kā šis termins ir definēts VDAR 26. pantā). Kopīgie pārzini noslēdz vienošanos, kurā caurskatāmā veidā nosaka kopīgo pārzīņu attiecīgo atbildību par to pienākumu izpildi saskaņā ar VDAR un definē kopīgo pārzīņu attiecīgās faktiskās lomas un attiecības ar datu subjektiem. Pēc datu subjekta rakstiska pieprasījuma datu subjektam tiek nodrošināta piekļuve šīs vienošanās būtiskajiem noteikumiem. Datu subjekts var izmantot savas tiesības saskaņā ar VDAR attiecībā uz katru datu pārzini.

### **PERSONAS DATU SNIEGŠANA**

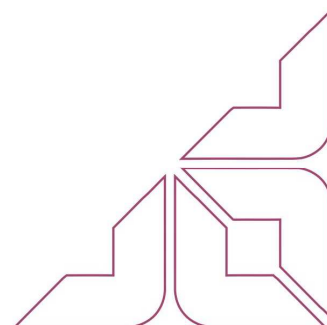
Datu pārzinis apņemas ievērot konfidencialitātes pienākumu pret datu subjektiem. Personas datus var izpaust trešām personām tikai tad, ja tas ir nepieciešams līguma noslēgšanai un izpildei datu subjekta labā vai citu leģitīmu iemeslu dēļ.

Datu pārzinis var sniegt jūsu personas datus:

- valsts iestādēm un institūcijām, citām personām, kas veic ar likumu tām uzticētās funkcijas (piemēram, tiesībsargāšanas iestādes, tiesu izpildītāji, notāri, nodokļu administrācija, uzraudzības iestādes, finanšu noziegumu izmeklēšanas iestādes);
- pilnvarotiem auditoriem, juridiskiem un finanšu konsultantiem;
- pakalpojumu sniegšanā iesaistītajām trešām pusēm, reģistru operatoriem, parādu piedziņas uzņēmumiem, apdrošināšanas sabiedrībām, ceļojumu aģentūrām, aviosabiedrībām, viesnīcām, vīzu izdevējierstādēm, mobilo tālrunu pakalpojumu sniedzējiem, kredītiestādēm un finanšu iestādēm, pasta pakalpojumu sniedzējiem.

Datus var apstrādāt datu apstrādātāji, kas Sabiedrībai sniedz grāmatvedības, tīmekļa vietnes mitināšanas, datu centra un/vai serveru nomas, IT uzturēšanas, ārējā audita, drošības, juridiskos, datu aizsardzības speciālista un citus pakalpojumus.

Datu apstrādātājiem ir tiesības apstrādāt personas datus tikai pēc Sabiedrības norādījumiem un tikai tādā apjomā, kas nepieciešams datu apstrādes līgumā noteikto pienākumu pienācīgai izpildei. Izmantojot datu apstrādātājus, Sabiedrība pieprasa apstiprinājumu, ka datu apstrādātāji ir ieviesuši atbilstošus organizatoriskos un tehniskos drošības pasākumus un saglabās personas datu konfidencialitāti.





**betono  
mozaika**

### **DATU AIZSARDZĪBAS SPECIĀLISTS**

Sabiedrībā ir iecelts datu aizsardzības speciālists. Ar datu aizsardzības speciālistu var sazināties pa e-pastu [dap@concretus.lt](mailto:dap@concretus.lt).

### **DATU SUBJEKTU TIESĪBAS**

Katram datu subjektam ir šādas tiesības:

- a) tiesības zināt (būt informētam) par savu personas datu apstrādi;
- b) tiesības piekļūt saviem personas datiem un tam, kā tie tiek apstrādāti, t. i., saņemt informāciju par personas datu glabāšanas periodu, tehniskajiem un organizatoriskajiem pasākumiem, kas ieviesti, lai nodrošinātu datu drošību, saņemt informāciju par personas datu vākšanas avotiem un veidu, nolūkiem, kādos tie tiek apstrādāti, un nolūkiem, kādos tie tiek izpausti;
- c) tiesības pieprasīt savu personas datu labošanu, dzēšanu vai apstrādes apturēšanu, izņemot glabāšanu, ja apstrāde nenotiek saskaņā ar tiesību aktu noteikumiem;
- d) tiesības iebilst pret savu personas datu apstrādi, izņemot gadījumus, kad apstrādi veic pārziņa vai trešās personas, kurai iesniegti personas dati, leģitīmo interešu vārdā un datu subjekta intereses nav svarīgākas;
- e) tiesības uz iesniegto personas datu dzēšanu;
- f) tiesības pieprasīt personas datu apstrādes ierobežošanu;
- g) tiesības pieprasīt, lai personas datus, ko viņš vai viņa ir sniedzis(-usi), ja tos apstrādā, pamatojoties uz viņa vai viņas piekrišanu vai līgumu, un ja tos apstrādā ar automatizētiem līdzekļiem, pārzinis pārsūta citam pārzinim, ja tas ir tehniski iespējams (datu pārnēsātība);
- e) tiesības par personas datu apstrādi iesniegt sūdzību Valsts datu aizsardzības inspekcijā.

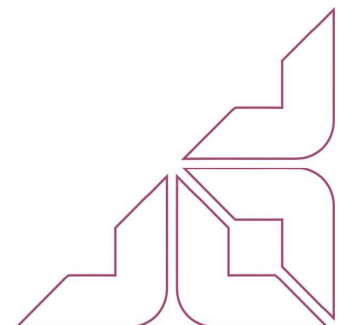
Pieprasījumu Sabiedrībai varat iesniegt personīgi vai ar pārstāvja starpniecību:

- uz e-pastu [dap@concretus.lt](mailto:dap@concretus.lt) (pieteikums jāparaksta ar kvalificētu elektronisko parakstu);
- pa pastu vai ar kurjerpastu (pieteikumam jāpievieno personu apliecinoša dokumenta kopija);
- ierodoties birojā Rīgā, Mazā Apakšgrāvja iela 5 (pieteikumu var pierakstīt un/vai iesniegt uzņēmuma birojā, uzrādot personu apliecinošu dokumentu).

Ja pieprasījums tiek iesniegts datu subjekta vārdā, pārstāvim kopā ar pieprasījumu jāiesniedz datu subjekta izsniegta un notariāli apstiprināta pilnvara.

Videoieraksta pieprasījumā ir jānorāda precīzi incidenta apstākļi (tostarp: Sabiedrības pārvaldīto telpu/apgabala adrese; konkrēta vieta telpās/apgabalā, kur noticis incidents; incidenta datums un laiks (ar precizitāti līdz pusstundai)).

Saņemot pieprasījumu, bet ne vēlāk kā 30 kalendāro dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas mēs:





**betono  
mozaika**

- sniegsim atbildi tādā pašā formā, kādā tika saņemts pieprasījums, vai pieprasījumā norādītajā formā, ja datu subjekts vai persona, kas iesniedza pieprasījumu (datu subjekta pārstāvis), apstiprinās, ka atbildes sniegšana šādā formā nodrošinās datu drošību, vai
- informāciju par šāda pieprasījuma noraidīšanu, norādot atteikuma iemeslus.

#### **DATU DROŠĪBAS NODROŠINĀŠANA**

Sabiedrība cenšas īstenot piemērotus, tehniski iespējamus un ekonomiski pamatotus organizatoriskus un tehniskus datu drošības pasākumus, lai aizsargātu personas datus pret nejaušu vai nelikumīgu iznīcināšanu, grozīšanu, izpaušanu vai jebkādu citu neatļautu apstrādi. Visi personas dati un cita informācija, ko sniedz datu subjekts, tiek uzskatīta par konfidenciālu.

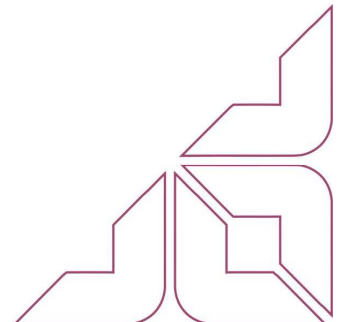
Pieklūve personas datiem ir atļauta tikai tiem darbiniekiem, pakalpojumu sniedzējiem un pilnvarotajiem apstrādātājiem, kuriem pieklūve personas datiem ir nepieciešama, lai veiktu savai organizatoriskajai struktūrvienībai uzticētās funkcijas. Pieklūve personas datiem ir pieejama kopīgajam datu pārzinim UAB „Concretus group“, UAB „Betono mozaika“, SIA “Betono Mozaika”.

#### **SABIEDRĪBAS SOCIĀLO MEDIJU KONTI**

Sabiedrība pārvalda sociālo mediju kontus Facebook, LinkedIn, Instagram un YouTube. Informāciju, ko persona sniedz sociālajos medijos (tostarp ziņojumus, „Patīk“ un „Seko“ lodziņu izmantošanu un citus paziņojumus) vai ko persona saņem, apmeklējot Sabiedrības sociālo plašsaziņas līdzekļu kontus, kontrolē sociālo plašsaziņas līdzekļu pārvaldnieki Facebook, LinkedIn, Instagram un YouTube. Facebook, LinkedIn, Instagram un YouTube sociālo tīklu pārvaldnieki apkopo informāciju par to, kāda veida saturu persona skatās, ko persona dara sociālajā tīklā, ar ko mijiedarbojas un citu informāciju. Tāpēc Sabiedrība iesaka jums iepazīties ar sociālo tīklu operatoru privātuma politiku. Vairāk par Facebook privātuma politiku varat uzzināt šeit: <https://www.facebook.com/policy.php>, par sociālā tīkla LinkedIn privātuma politiku varat uzzināt te: <https://www.linkedin.com/legal/privacy-policy>, par sociālā tīkla Instagram privātuma politiku varat uzzināt te: <https://help.instagram.com/402411646841720>, par sociālā tīkla YouTube privātuma politiku varat uzzināt te: <https://policies.google.com/privacy?hl=en>.

Sabiedrība kā sociālo tīklu kontu administrators izvēlas piemērotus iestatījumus, ņemot vērā savu mērķauditoriju un darbības pārvaldības un veicināšanas mērķus. Sabiedrība, izveidojot un pārvaldot sociālo tīklu kontus, nevar ietekmēt to, kādu informāciju par datu subjektu apkopos sociālo tīklu pārvaldnieki pēc tam, kad Sabiedrība ir izveidojusi sociālo tīklu kontus.

Jebkuri šādi iestatījumi var ietekmēt personas datu apstrādi, kad datu subjekts izmanto sociālos plašsaziņas līdzekļus, apmeklējot Sabiedrības kontus vai lasa/apskata Sabiedrības ierakstus sociālajos tīklos. Parasti sociālo tīklu pārvaldnieki apstrādā datu subjekta personas datus (pat tos, kurus Sabiedrība apkopojusi, izmantojot papildu konta iestatījumus) sociālo tīklu pārvaldnieku noteiktajiem mērķiem saskaņā ar sociālo tīklu pārvaldnieku privātuma politiku. Tomēr datu subjekta sociālo tīklu izmantošana, saziņa ar Sabiedrību, izmantojot sociālos tīklos, Sabiedrības kontu apmeklējumi sociālajos tīklos un sociālo tīklu







ierakstu pārraudzība sniedz Sabiedrībai informāciju par datu subjektu. Mūsu iegūto datu apjoms ir atkarīgs no Sabiedrības izvēlēto kontu iestatījumiem, līgumiem ar sociālo tīklu pārvaldniekiem par papildu pakalpojumu sniegšanu un sociālo tīklu pārvaldnieku iestatītajām sīkdatnēm.

### Sīkdatnes

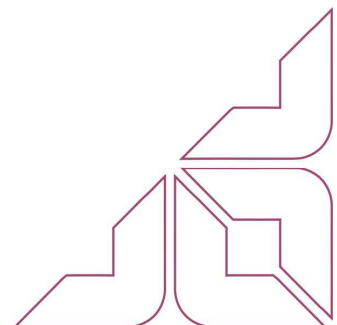
Tiecoties uzlabot apmeklēšanu interneta vietnē, tiek izmantotas sīkdatnes (angl. *cookies*) – nelielas teksta informācijas daļiņas, kuras automātiski tiek rādītas meklējot vietnē un tiek glabājamās datora vai citā galējā ierīcē.

Interneta vietnē [www.betonomozaika.lv](http://www.betonomozaika.lv) izmantojamo sīkdatņu apraksts:

Nosaukums	Mērķis	Glabāšanas termiņš
tv_session_id	Sīkdatne tiek izmantota vietnes funkcionalitātes nodrošināšanai, lai uzlabotu lietotāja pārlūkošanas pieredzi.	Līdz interneta vietnes slēgšanai
_ga	Statistikas sīkdatne.	2 g.
_gid	Statistikas sīkdatne.	24 st.
_fbp	Sīkdatne tiek izmantota „Facebook“ reklāmas nolūkos	2 mēn.
_fr	Sīkdatne, kas atļauj „Facebook“ rādīt reklāmu.	2 mēn.
_gat	Statistikas sīkdatne.	1 min.
_gat_UA_18929680-27	Statistikas sīkdatne.	1 min.
_gat_UA_78457120-1	Statistikas sīkdatne.	1 min.
IDE	„Google“ reklāmas sīkdatne, kas tiek izmantota apmeklētāju novērošanas un reklāmu piemērošanas nolūkos.	1 g.

Sīkdatņu savāktā informācija ļauj nodrošināt ērtāku meklēšanu vietnē, sniegt piedāvājumus un uzzināt vairāk par mūsu vietņu lietotāju uzvedību, analizēt tendences un pilnveidot kā vietni, tā arī sniedzamos pakalpojumus.

Ja nepiekrītat, lai Jūsu datorā vai citā galējā ierīcē būtu ierakstītas sīkdatnes, varat nomainīt savas interneta pārlūkprogrammas iestatījumus un izslēgt visas sīkdatnes vai ieslēgt / izslēgt tās pa vienai. Tomēr





**betono  
mozaika**

pievēršam jūsu uzmanību, ka šādos gadījumos tas var palēlināt meklēšanas internetā ātrumu, ierobežot zināmu interneta vietņu funkciju darbību vai bloķēt piekļuvi pie vietnes.

### **Citi noteikumi**

Sabiedrība var pēc saviem ieskatiem mainīt šo Privātuma politiku, kura stājās spēkā no tās publicēšanas [www.betonomozaika.lv](http://www.betonomozaika.lv). Pēdējo reizi atjaunota 17.11.2022

