

SAS „Betona mozaika“ privātuma politika

### **Datu pārzinis**

Datu pārzinis - SAS „Betona mozaika“, kods 141524826, reģistrācijas adrese Liepu iela 87N, Klaipēda, Lietuva (tālāk – Sabiedrība, jeb Mēs). Šī privātuma politika (tālāk – Privātuma politika) ir attiecināta uz pilsoņiem, kuri pērk preces no Sabiedrības, lieto Sabiedrības pakalpojumus, apmeklē Sabiedrības teritoriju vai telpas, interesējas par iekārtošanos Sabiedrībā vai apmeklē interneta vietni.

[www.betonomozaika.lt](http://www.betonomozaika.lt).

### **Kopīgie datu pārziņi**

Sabiedrība, kā arī SAS „Concretus grupa“, juridiskās personas kods 124656868, Viļņas pilsētas pašvaldība, Viļņas pilsēta, Vytenio iela 4, LT-03113 lieto kopīgās informācijas sistēmas, veic personas datu apmaiņu.

Starp Kopīgiem pārziņiem tiek slēgta vienošanās, kuras ietvaros Kopīgie pārziņi skaidrā veidā nosaka savu attiecīgo atbildību par pēc Reglamentā noteikto pienākumu izpildīšanu, tiek konstatētas attiecīgas faktiskas Kopīgo pārziņu funkcijas un attiecības datu subjektu ziņā. Pēc rakstiska datu subjektu lūguma, datu subjektam tiek izveidota iespēja iepazīties ar būtiskajiem šīs vienošanās noteikumiem. Datu subjekts var izmantot savas tiesības, kuras ir nostādītas Reglamentā katra no datu pārziņa ziņā.

### **Jēdzieni**

**Personas dati** – jebkāda informācija par juridisku personu, kura identitāte ir noteikta, vai kura identitāti var noteikt (datu subjekts); juridiska persona, kuras identitāti var noteikt, ir persona, kura identitāti tieši vai netieši var noteikt, sākotnēji pēc identifikatora, kā, piemēram, vārda vai uzvārda, personas identifikācijas numura, uzturēšanās vietas datiem un interneta identifikatora, jeb pēc vienas vai dažām tās juridiskās personas fiziskās, fizioloģiskās, ģenētiskās, psihiskās, ekonomiskās, kultūras vai sociālās identitātes iezīmēm.

**Datu subjekts** – persona, kura pērk Sabiedrības preces vai lieto Sabiedrības pakalpojumus, jeb sniedz pakalpojumus Sabiedrībai, vai apmeklē Sabiedrības teritoriju vai telpas, jeb interesējas par iespēju iekārtoties Sabiedrībā, vai ir juridiskās personas pārstāvis, vai ir persona, kura meklē vietnē [www.betonomozaika.lt](http://www.betonomozaika.lt).

**Lūgums** – datu subjekta lūgums par viņa tiesību īstenošanu.

**Reglaments** – 2016. g. 27. aprīlī Eiropas Parlamenta un Padomes reglamenta (ES) 2016/679 par juridisko personu aizsardzību apstrādājot personas datus un par brīvu tādu datu kustību, kura pamatā tiek iznīcināma direktīva 95/46/EB (Vispārīgais datu aizsardzības reglaments).

## **Kopīgie noteikumi**

Privātuma politika nosaka un definē galvenos personas datu kārtošanas, datu subjekta tiesību īstenošanas principus. Papildus informācija var būt sniegta pirkšanas-pārdošanas, pakalpojumu un citos līgumos.

Lietojot Sabiedrības pakalpojumus, pērkot preces, iesniedzot savus datus, sūtot vai kādā citā veidā iesniedzot CV, apmeklējot Sabiedrības telpas vai teritoriju, turpinot meklēšanu vietnē, datu subjekts apstiprina, ka iepazīnās ar šo Privātuma politiku, saprot tās noteikumus un piekrīt to ievērot. Ja nepiekrīt ievērot šo Privātuma politiku, nelietojiet Sabiedrības pakalpojumus, nesniedziet Sabiedrībai savus personas datus citos nolūkos un nemeklējiet vietnē [www.betonomozaika.lt](http://www.betonomozaika.lt).

## **Personas datu apstrādes principi**

Sabiedrība apstrādā personas datus saskaņā ar ES un Lietuvas Republikas tiesības aktiem, kuri reglamentē personas datu apstrādi.

Apstrādāto personas datu apjoms ir atkarīgs no pasūtītiem vai lietojamiem pakalpojumiem, precēm un tā, kādu informāciju sniedz persona, kad piesaka un (vai) lieto pakalpojumus, apmeklē vai reģistrējas vietnē, iesniedz savus datus iekārtošanas Sabiedrībā nolūkos vai apmeklē Sabiedrības telpas vai tās teritoriju.

Dati tiek apstrādājami tikai esot likumīgam apstrādāšanas kritērijam – apņemoties nodrošināt pakalpojumu sniegšanu; personas piekrišanu; kad apstrādāt personas datus Sabiedrību saista attiecīgi tiesības akti; kad personas datus vajag apstrādāt datu pārziņa vai trešās valsts likumīgas intereses dēļ.

Sabiedrības mērķis - lai personas dati būtu apstrādājami precīzi, godīgi un likumīgi, lai tie būtu apstrādājami tikai tādos nolūkos, kādos bija vākti, lai tie būtu apstrādājami ievērojot tiesības aktos norādītos skaidros personas datu apstrādes principus un prasības.

## **Personas datu avoti**

Personas dati var būt iegūti taisni no datu subjekta, kurš tos iesniedz, kad atsūta savu dzīves aprakstu (CV) vai citādā veidā vēršās pie Sabiedrības; no klienta darbības, Sabiedrības personas datu apstrādātājiem vai citiem ārējiem avotiem. Dati var būt iegūti arī no publiski pieejamiem avotiem, piemēram, uzņēmumu vietnēm.

Dati var būt ģenerējami, kad persona lieto pakalpojumus, piemēram, veic zvanus ar telefonu, sūta īzziņu, e-pasta vēstuli, piesaka pakalpojumus vai apmeklē interneta vietni.

Personai nepienākās sniegt nekādus personas datus, izņemot gadījumus, kad personas dati ir vajadzīgi noslēdzot ar to līgumu (piemēram, preču pārdošanai vai pakalpojumu sniegšanai, rēķina izrakstīšanai).

## **Personas datu apstrādes nolūki**

Sabiedrība personas datus apstrādā šādos nolūkos: norunātu saistību izpildīšana, transporta līdzekļu novērošana un kontrole (GPS novērošana); paziņojumu par ceļa satiksmes noteikumu pārkāpšanu administrēšana; parādu piedzīšana, pieprasījumu administrēšana, vietnes apmeklēšanas statistika; īpašuma un personu aizsardzība; personu identifikācija, tiesas prasību iesniegšana, izpildīšana un aizsargāšana; darbinieku meklēšana; darba līgumu sastādīšana, izpildīšana, administrēšana un citi nolūki, saistīti ar Sabiedrības personāla pārvaldīšanu.

Datu subjektu grupas – pircēji; biznesa partneri; darbinieki; personas, kuras meklē darbu; personas un transporta līdzekļi, kuri iekļūst Sabiedrības telpās un teritorijā; Sabiedrības interesenti.

Var tikt kārtotas šīs galvenās personas datu kategorijas, bet ar tām neierobežojoties, - vārds, uzvārds, darba vieta, pienākumi, personas kods, mobilā telefona numurs, CV, e-pasta adrese, video ieraksts, Sabiedrības apmeklēšana, transporta līdzekļu valsts numuri, cita informācija, vajadzīga produktu pārdošanai un pakalpojumu sniegšanai, attiecību uzturēšana un līgumu administrēšana; IP adrese, vietnes meklēšanas vēsture un datums.

Datu saņēmēji un saņēmēju grupas: valsts iestādes un institūcijas, tieslietu institūcijas; auditi,

tiesas un finanšu konsultanti; trešās valstis, kuras kārtu reģistrus, programmas iekārtas; parādu piedzīšanas uzņēmumi.

### **Personas datu apstrāde personas drošības un īpašuma aizsardzības, nepārtrauktas un stabīlas darbības Sabiedrībā nodrošināšanas nolūkos**

Personas drošības un īpašuma aizsardzības, nepārtrauktas un stabīlas darbības Sabiedrībā nodrošināšanas nolūkos var būt reģistrējami interesenti, kuri apmeklē Sabiedrību. Interesentu dati var būt reģistrējami žurnālā. Var tikt vākti personas dati: viesu vārds, uzvārds, organizācijas nosaukums, Sabiedrības darbinieks, pie kura ieradās un aizbraukšanas laiks. Dati tiek iegūti no datu subjekta – interesenta. Sabiedrības interesenti par viņu datu kārtošanu tiek informēti mutiski, ierašanās Sabiedrībā laikā, un var papildus iepazīties šajā Sabiedrības privātuma politikā.

### **Videonovērošana Sabiedrības īpašuma un personu drošības nolūkos**

Videonovērošana Sabiedrībā tiek veikta tikai Sabiedrības pārvaldāmajās telpās un/vai teritorijās. Skats ir novērojams Sabiedrības darbības telpās un teritorijā. Videonovērošana tiek veikta Sabiedrības īpašuma un personu drošības nolūkos. Dati, kuri tiek vākti: video ieraksti, transporta līdzekļu, kuri iebrauc Sabiedrības teritorijā, valsts numuri.

Video novērošanu Sabiedrība tiecas organizēt tā, lai novērošanas laukā nenokļūtu lielāka nekā noteikti vajadzīga teritorija (telpa, telpas daļa). Videonovērošana telpās un/vai teritorijās, domāts personu privātai lietošanai, t.i. tualetēs, dušās, pārgērbšanās kabīnēs u. tml. netiek veikta.

Kad videonovērošanas datu aizsardzības termiņš ir beidzies, videonovērošanas dati automātiskā veidā tiek ierakstīti pa virsu, tādā veidā izdzēšot senākā laika posma datus.

Video ieraksti var būt lietojami tikai aizdomīgu tiesību pārkāpumu atklāšanai vai īpašuma zaudējumam, kurus radīja Sabiedrības darbinieki, pakalpojumu sniedzēji, trešās personas, pierādīšanai, atklāšanai un var būt nodoti tikai personām, kurām likuma noteiktā kārtā ir tiesības saņemt šos datus.

Video ierakstus ir atļauts pārskatīt, ja esot vajadzībai tieslietu institūcijas saņemt rakstisku

tieslietu institūcijas lūgumu. Ja video ieraksti tiek pārskatīti nevis tieslietu institūciju un tiesas telpās, tad video ierakstu pārskatei jānotiek slēgtā Sabiedrības telpā. Tādā pārskatē ir tiesības piedalīties datu subjektam; atbildīgam Sabiedrības darbiniekam.

Kad ir pamats domāt, ka novērošanas datos ir piefiksēts veikts tiesību pārkāpums, vajadzīgie videonovērošanas dati (epizodes) tiek pārcelti uz drošām datu glabāšanas iekārtām un ir sargājami visu laiku, kamēr eksistē obojektīva vajadzība.

Mēs dodam iespēju datu subjektam pārskatīt ar viņa datu kārtošanu saistītus video ierakstus, kuru glabāšanas termiņi, pēc datu subjekta lūguma, saņemšanas momentā nav beigušies. Atbilde uz datu subjekta lūgumu pārskatīt video ierakstus tiek sniegta ne vēlāk kā 30 darba dienu laikā no lūguma saņemšanas dienas tajā pašā formā, kurajā bija saņemta, vai datu subjekta lūgumā norādītā veidā, ja datu subjekts apstiprina, ka šajā veidā sūtot būs garantēta datu drošība vai informācija par atteikšanos apmierināt tādu lūgumu, norādot atteikšanās iemeslus. Pēc datu subjekta lūguma var būt iesniegtas video ieraksta bildes, iesniegts video ieraksts datu subjekta (t.i. iesniedzēja) iesniegtajā vai Sabiedrības datu glabāšanas iekārtā.

Videonovērošanas ierakstu skaits var būt palielināts tikai tad, ja Sabiedrība dod tam piekrišanu.

### **Personas datu apstrāde iekārtošanās Sabiedrībā nolūkos**

Potenciāli Sabiedrības darbinieki (kandidāti, personas, kuras meklē darbu) Sabiedrībai iesniedz šos personas datus: CV, vārds, uzvārds, kontakti. Potenciāli darbinieki par viņu personas datu apstrādi, datu glabāšanas termiņiem tiek informēti pirmā kontakta laikā. Pie tam, potenciāli darbinieki ar viņu personas datu apstrādi var iepazīties šajā Privātuma politikā.

### **Sabiedrības konti sociālās plašsaziņas līdzekļos**

Sabiedrība pārvalda kontus plašsaziņas līdzekļos Facebook un LinkedIn. Informācija, kuru persona sniedz sociālās plašsaziņas līdzekļos (ieskaitot paziņojumus, lauciņu „Like“ un „Follow“ lietošanu un citu komunikāciju), vai kura saņemama, kad persona apmeklē Sabiedrības kontus sociālās plašsaziņas līdzekļos, kontrolē sociālo tīklu pārziņi Facebook un LinkedIn. Facebook un LinkedIn sociālo tīklu pārziņi vāc informāciju, kāda tipa saturu persona redz, ko dara sociālajā tīklā, ar ko komunicē un citu informāciju. Tāpēc Sabiedrība rekomendē izlasīt sociālo tīklu pārziņu privātuma paziņojumus. Vairāk par sociālā tīkla pārziņa Facebook privātuma politiku var uzzināt šeit: <https://www.facebook.com/policy.php>, par sociālā tīkla pārziņa LinkedIn privātuma politiku var uzzināt šeit: <https://www.linkedin.com/legal/privacy-policy>.

Sabiedrība, kā sociālo tīklu kontu administrators, izvēlās attiecīgus iestatījumus, ievēro savu precīzo auditoriju un savas darbības pārvaldīšanas un stimulēšanas nolūkus. Ja Sabiedrība rada kontus sociālajos tīklos un tos administrē, tā nevar radīt ietekmi uz to, kādu informāciju par datu subjektu vāks sociālo tīklu pārziņi, kad Sabiedrība radīs kontus sociālajos tīklos.

Visi tādi iestatījumi var ietekmēt personas datu apstrādi datu subjektam lietojot sociālās plašsaziņas līdzekļus, apmeklējot Sabiedrības kontus vai lasot Sabiedrības paziņojumus sociālajos tīklos. Parasti sociālo tīklu pārziņi datu subjekta personas datus (pat tuos, kuri tiek savākti Sabiedrībai izvēloties papildus kontu iestatījumus) apstrādā sociālo tīklu pārziņu norādītos nolūkos, balstoties uz sociālo tīklu pārziņu privātuma politiku. Tomēr datu subjektam lietojot sociālos tīklos, komunicējot ar Sabiedrību sociālajos tīklos, apmeklējot Sabiedrības kontus sociālajos tīklos, novērojot ierakstus tajos, Sabiedrība saņem informāciju par datu subjektu. Saņemamo datu apjoms ir atkarīgs no Sabiedrības izvēlētajiem kontu iestatījumiem, vienošanās ar sociālo tīklu pārziņiem par papildus pakalpojumu pieteikšanu, sociālo tīklu pārziņu nostādītām sīkdatnēm.

### **Personas datu glabāšanas termiņš**

Personas dati tiek apstrādāti ne ilgāk nekā vajag, lai datu apstrādes mērķi būtu sasniegti un ne ilgāk nekā to pieprasa datu subjekti un/vai tiesības akti.

Parasti dati tiek apstrādāti 10 gadus no līguma izbeigšanas vai attiecību ar klientiem beigām.

Video ieraksti tiek glabāti 14 dienu, ja šajā Politikā vai personas datu reģistrā nav norādīti garāki termiņi. Pirms video ierakstu iznīcināšanas tiek pārbaudīts, vai nebija saņemti datu subjekta lūgumi par tiem.

Personu, kuras interesējas par iespēju iekārtoties Sabiedrībā, iesniegti dati ar viņu piekrišanu tiek glabājami 1 gadu.

### **Apstrādājamo datu sniegšana citiem subjektiem**

Sabiedrība apstrādājamus datus nesniedz trešajām personām bez iepriekšējas personas (datu subjekta) piekrišanas, izņemot tiesību aktu noteiktā kārtā un izņemot datu dalīšanos starp Kopīgiem pārziņiem.

## **Datu apstrādātāji**

Datus var apstrādāt datu apstrādātāji, kuri sniedz Sabiedrībai grāmatvedības uzskaites, vietnes uzraudzības, datu centra un/vai serveru nomas, IT uzraudzības, ārējā audita, aizsardzības un citus pakalpojumus.

Datu apstrādātājiem ir tiesības apstrādāt personas datus tikai pēc Sabiedrības norādījumiem un tikai tajā apjomā, cik tas ir nepieciešams tiecoties pareizi veikt līgumā noteiktās saistības. Sabiedrība ar datu apstrādātāju palīdzību, tiecas saņemt viņu apstiprinājumus, ka arī datu apstrādātāji ir īstenojuši piemērotus organizācijas un tehniskos drošības nodrošinātus līdzekļus un neatklās personas datu noslēpumu.

## **Datu aizsardzības ierēdnis**

Datu aizsardzības ierēdņa informācija tiek paziņojama Sabiedrības interneta vietnē [www.betonomozaika.lt](http://www.betonomozaika.lt).

## **Datu subjekta tiesības**

Katram datu subjektam ir šīs tiesības:

- a) tiesība zināt (būt informētam) par savu personas datu apstrādi;
- b) tiesība iepazīties ar saviem apstrādājamiem personas datiem un kā tie tiek apstrādājami, t.i. saņemt informāciju par personas datu glabāšanas laika posmu, piemērotiem tehniskiem un organizācijas līdzekļiem garantējot datu drošību, saņemt informāciju, no kādiem avotiem un kādi mani personas dati tika savākti, kādā nolūkā tie tiek apstrādājami, kam sniedzami;
- c) tiesība pieprasīt izlabot, iznīcināt savus personas datus vai apturēt, izņemot aizsardzību, savus personas datus, kad dati apstrādājami neievērojot tiesību aktu noteikumus;
- d) tiesība nepiekrīst, lai būtu apstrādājami viņu personas dati, izņemot gadījumus, kad šie personas dati ir apstrādājami likumīgas intereses dēļ, pēc kuras tiecas datu pārzinis vai trešā persona, kurai tiek sniegti personas dati, un ja datu subjekta intereses nav svarīgākas;
- e) tiesība pieprasīt, lai iesniegtie personas dati būtu iznīcināti;
- f) tiesība pieprasīt, lai būtu ierobežotas personas datu apstrādāšanas darbības;
- g) tiesība pieprasīt, lai viņa paša iesniegtie personas dati, ja tie tiek apstrādājami uz viņa piekrišanas un līguma pamata, un ja viņi tiek apstrādājami ar automatizētiem līdzekļiem, būtu datu pārziņa pārsūtīti citam datu pārzinim, ja tas ir tehniski iespējams (datu pārceļamība);
- e) tiesība iesniegt sūdzību par personas datu apstrādi Valsts datu aizsardzības inspekcijai.

Datu subjektam, kurš iesniedzis personas identifikāciju apstiprinošu dokumentu vai tiesību aktu noteiktā kārtā, vai izmantojot elektronisko sakaru līdzekļus, kuras atļauj pareizi identificēt personu, apstiprinot savu personas identitāti, ir tiesības personīgi vai caur pārstāvi, caur pastu, ar izsūtņa palīdzību vai caur e-pastu iesniegt rakstisku Lūgumu. Saņemot lūgumu ne vēlāk kā 30 kalendāro dienu laikā no Lūguma saņemšanas dienas Mēs sniegsim atbildi.

Lūgumu iesniegt varat šajos veidos: caur e-pastu [dap@concretus.lt](mailto:dap@concretus.lt), apstiprinātus kvalificēt ar elektronisko parakstu vai ierasties uz ofisu Klaipēdā, Liepu ielā 87N.

### **Datu drošības nodrošināšana**

Sabiedrība tiecas īstenot piemērotus, tehniski iespējamus un ekonomiski pamatotus organizācijas un tehniskus datu glabāšanas līdzekļus, domātus aizsargāt personas datus no nejaušas vai nelikumīgas iznīcināšanas, apmainīšanas, atklāšanas, kā arī no bet kādas citas nelikumīgas apstrādes. Visi personu dati un cita datu subjekta iesniegta informācija tiek uzskatīta par konfidenciālu.

Pieklūt pie personas datiem var tikai darbinieki, pakalpojumu sniedzēji un pilnvarotie datu apstrādnieki, kuriem tas ir nepieciešams, lai izpildītu darba funkcijas vai sniegtu pakalpojumus. Pieklūt pie personas datiem var Kopīgais pārzinis SAS „Concretus grupa“.

### **Sīkdatnes**

Tiecoties uzlabot apmeklēšanu interneta vietnē, tiek izmantojamas sīkdatnes (angl. *cookies*) – nelielas teksta informācijas daļiņas, kuras automātiski tiek radītas meklējot vietnē un tiek glabājamās datora vai citā galējā ierīcē.

Sīkdatņu savākta informācija atļauj nodrošināt ērtāku meklēšanu vietnē, sniegt piedāvājumus un uzzināt vairāk par mūsu vietņu lietotāju uzvedību, analizēt tendences un pilnveidot kā vietni, tā arī sniedzamos pakalpojumus.

Ja nepiekrītat, lai Jūsu datorā vai citā galējā ierīcē būtu ierakstītas sīkdatnes, varat nomainīt savas interneta pārlūkprogrammas iestatījumus un izslēgt visas sīkdatnes vai ieslēgt / izslēgt tos pa vienam. Tomēr pievēršam jūsu uzmanību, ka kā kuros gadījumos tas var palēlināt meklēšanas internetā ātrumu, ierobežot zināmu interneta vietņu funkciju darbību vai bloķēt piekļuvi pie



vietnes.

Vairāk informācijas atradīsiet adresē AllAboutCookies.org vai [www.google.com/privacy\\_ads.html](http://www.google.com/privacy_ads.html).

### **Citi noteikumi**

Sabiedrība var pēc saviem ieskatiem mainīt šo Privātuma politiku, kura stājās spēkā no tās publicēšanas vietnē [www.betonomozaika.lt](http://www.betonomozaika.lt). Pēdējo reizi atjaunota 15.02.2019